

MAGYAR TESTNEVELÉSI EGYETEM

SPORTEGYESÜLETE

(TFSE)

ALAPSZABÁLY

Budapest, 2015. november 30.

1. Általános rendelkezések

A Magyar Testnevelési Egyetem Sportegyesülete (továbbiakban: TFSE) a Testnevelési Egyetem (továbbiakban: TF) Szervezeti és Működési Rendjében megjelölt célok elősegítését is célzó, mindenekelőtt azonban tagjai sporttevékenységét elősegíteni hivatott, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő közhasznú non profit civil szervezet.

2. Alapadatok

A TFSE teljes neve: Magyar Testnevelési Egyetem Sportegyesülete

A TFSE rövidített neve: TFSE

A TFSE alapításának éve: 1925

A TFSE székhelye: 1123 Budapest, Alkotás u. 44.

A TFSE színe: kék- fehér

A TFSE zászlaja kék-fehér, a „TFSE” és „1925” évszámmal

A TFSE jelvénye: pajzs alakú, jobb felső sarkától átlósan húzódó kék és fehér mező. A kék mezőben „TFSE”, a fehér mezőben „1925” felirat.

A TFSE működési területe: Magyarország

A TFSE arculatát a TFSE elnöksége által elfogadott Arculati Kézikönyv határozza meg.

3. A TFSE működési jellemzői

3.1. A TFSE határozatlan időtartamra jött létre.

3.2. A TFSE jogi személy, amely saját neve alatt jogokat szerezhethet és kötelezettségeket vállalhat. Tulajdont szerezhethet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető. A TFSE szerződéseit önállóan köti céljai megvalósítása érdekében. Az általa kötött szerződések jogosítottja, illetőleg kötelezettje maga a TFSE. Perbeli cselekményeket képviselője, vagy az általa meghatalmazott jogi képviselője útján végzi.

3.2.1. A TFSE tagja lehet az általa működtetett sportágakban létrehozott országos sportági szakszövetségeknek, továbbá saját döntése alapján tagja lehet a sportági szakszövetségek területi és helyi szövetségeinek, érdekvédelmi szervezeteinek.

3.2.2. A TFSE tevékenységére a hatályos magyar jogszabályok, a Magyar Olimpiai Bizottság (továbbiakban: MOB) alapszabálya, egyéb szabályzatai, és az országos sportági (szak)szövetségek alapszabályai, egyéb szabályzatai az irányadóak.

3.2.3. A TFSE-nél munkaviszonyban álló dolgozókra a hatályos munkajogi szabályokon túl a sportról szóló 2004. évi I. törvény, a TFSE alapszabálya és szabályzatai az irányadóak.

3.3. A TFSE nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

3.4. A TFSE által végzett közhasznú tevékenységek:

- a) sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
- b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- c) kulturális tevékenység.

Az ellátandó közfeladatok kapcsán, amelyet egyébként valamely állami szervnek, vagy helyi önkormányzatnak kell megvalósítania, az alapszabály megjelöli az alábbiakat:

A TFSE a 3.4 pontban írtakon kívül megvalósítja a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 11. § (2) bekezdés, 54. §, 81. § (1) c, 82. § (1) c, pontjában foglalt rendelkezéseket, a

Sportról szóló 2004. évi I. törvény 49.§ b) pontjában foglalt közfeladatokat, továbbá a Budapest Főváros, továbbá a XII. Kerületi Önkormányzat egyes sporttal kapcsolatos közfadatait (kerületi sportiskolai feladatok ellátása).

3.5. A TFSE működése felett a Fővárosi Főügyészség gyakorol törvényességi ellenőrzést az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján. A TFSE működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámoló kötelezettségének tárgyában a TF és a TFSE honlapján tesz eleget.

3.6. A TFSE az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a sportról szóló 2004. évi I. törvény alapján működő sport jellegű, non profit civil szervezet (közhasznú egyesület).

A TFSE sportegyesület: – a sportról szóló 2004. évi I. törvényben megállapított eltérésekkel - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése.

3.7. A TFSE keretében sporttevékenységet folytató versenyző számára a TFSE köteles biztosítani a sportág jellege szerinti biztonságos sporttevékenység folytatásához szükséges feltételeket.

3.7.1. A versenyző a sportteljesítményéhez, illetve az elért eredményeihez igazodó mértékben igényelheti a TFSE-től az eredményes sporttevékenységhez szükséges felkészülési, versenyzési lehetőség biztosítását.

3.7.2 A fogyatékos versenyző felkészülésére és versenyeire az érintett sportszövetségeknek a versenyzők egészségi, illetve fogyatékosági állapotának megfelelő külön feltételeket kell megállapítaniuk.

3.8. A TFSE sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével össze függő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a TFSE vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése - e rendelkezés alkalmazásában - a TFSE alaptevékenységének minősül.

3.9. A TFSE közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4. A TFSE célja és tevékenysége

4.1. A TFSE célja

- a) az egyetem oktató-nevelő munka erősítése, amely a szakemberképzés gyakorló műhelyeként szolgál;
- b) tagjai részére a rendszeres sportolás és versenyzés lehetőségének biztosítása;
- c) a Budapesti XII. Kerületi Önkormányzat oktatási és nevelési intézményeiben tanulóknak (hallgatóknak) a sportolási lehetőségek megteremtése, valamint a szabadidősport elősegítése;
- d) egyetemi hallgató-tagjai részére szakmai tapasztalatszerzési lehetőség biztosítása;
- e) a szakosztályi és egyesületi munkával kapcsolatos tervezési-, szervezési-, oktatási-nevelési gyakorlati tapasztalatok megszerzésének lehetővé tétele;
- f) a szakmai és tudományos felkészüléshez gyakorló terep biztosítása (adatgyűjtés, kísérletezés, stb.);
- g) a sporttevékenység tudományos elméleti megalapozása kutatás-fejlesztési és módszertani tevékenység végzésével, továbbá az elért eredmények, ismeretek megosztása a sport szervezeteivel;
- h) sportolási lehetőség biztosítása a TF dolgozóinak számára;
- i) hazai és nemzetközi sportkapcsolatok létesítése, fenntartása;
- j) sportiskola működtetése, a saját utánpótlásbázis megteremtése érdekében;

- k) együttműködés kialakítása utánpótlás bázisokkal, iskolákkal;
- l) amatőr, szabadidős sporttevékenység keretében fogyatékkal élők sportolásának elősegítése.

4.2. A TFSE feladatai

- a) céljai megvalósítása érdekében sportáganként szakosztályok létrehozása és működtetése, a sportágak működési feltételeinek biztosítása;
- b) a TFSE-ben folytatott sporttevékenység célkitűzéseinek meghatározása és gondoskodás a megvalósításukról,
- c) működteti és koordinálja a TFSE sporttevékenységét, sporteseményeket, mérkőzéseket rendez, illetve részt vesz hazai és nemzetközi versenyrendszerben;
- d) a TFSE-ben tagsági jogviszonnal rendelkező sportolók képzése, korszerű feltételek biztosítása;
- e) együttműködik, párbeszédet folytat a kormányzati szervekkel, valamint mindazon nem kormányzati szervezetekkel és gazdálkodó szervezetekkel, amelyek támogatásukkal elősegítik a céljainak megvalósulását, illetve részt vállalnak a TFSE működési feltételeinek biztosításában, fejlesztésében;
- f) kapcsolatot létesít és tart fenn, tapasztalatot cserél, szakmai programokat szervez sporttal foglalkozó nemzetközi szervezetekkel;
- g) sportlétesítményt üzemeltet;
- h) a TF szellemiségének megerősítése,
- i) a TFSE hagyományainak ápolása;
- j) a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és biztosítása;
- k) lehetőségeivel összhangban a fogyatékkal élők segítése;
- l) lehetőségeivel összhangban a tehetséges és szociálisan rászoruló fiatal sportolók tanulásának elősegítése, támogatása;
- m) a céloknak megfelelő gazdasági feltételek megteremtése érdekében – kizárólag másodlagosan – kiegészítő tevékenységként gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat (ideértve a TFSE vagyoni értékű jogainak hasznosítását is). A sportlétesítmények saját célú használata, illetve működtetése a TFSE alaptevékenységének minősül.
- n) tisztességes játék (Fair Play) szellemében való versenyzés támogatása;
- o) a sportmozgalomban ható káros jelenségek – elsősorban a meg nem engedett teljesítményfokozó szerek készítmények és módszerek alkalmazása – elleni fellépés a hatályos magyar jogszabályoknak, a NOB és a WADA szabályainak, elveinek figyelembevételével.

5. A TFSE tagsága

5.1. A TFSE tagjai

5.1.1. A TFSE tagjai, a tagokat megillető jogok és kötelezettségek terjedelme alapján:

- a) tagok (természetes személyek),
- b) pártoló tagok.

5.1.2. A TFSE tagja lehet a Testnevelési Egyetem bármely szakán tanulmányokat folytató hallgató, vagy dolgozó, továbbá minden magyar és nem magyar állampolgár, aki a TFSE alapszabályát elfogadja, a tagsági jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja, és egyetért a TFSE célkitűzéseivel.

5.1.3. A TFSE pártoló tagja lehet magánszemély, jogi személy, gazdálkodó szervezet, gazdasági társaság, ha a TFSE-vel kötött megállapodásban a TFSE alapszabályát elfogadja, a tagsági viszonyból eredő kötelezettségek teljesítését, illetve a TFSE célok megvalósításának anyagi támogatását vállalja.

- 5.1.4. Amatőr sportolói szerződés csak a TFSE tagjával köthető.
- 5.1.5. A TFSE tagjairól, pártoló tagjairól nyilvántartást vezet, a tagdíjról elismervényt állít ki.
- 5.1.6. A pártoló tagok tanácskozási joggal vehetnek részt a döntéshozatalban, egyebekben szavazati joguk nincs, tisztséget nem viselhetnek, és kizárólag a vállalt vagyoni hozzájárulás megfizetésére kötelesek.

5.2. A tagsági jogviszony keletkezése és megszűnése

- 5.2.1. A TFSE-be való belépés és kilépés önkéntes.
- 5.2.2. A tagság felvétellel keletkezik és (i) kilépéssel, (ii) törléssel, (iii) kizárással, vagy (iv) a TFSE megszűnésével szűnik meg.
- 5.2.3. A tagfelvétel kérdésében az elnökség dönt, a belépés időpontjára visszamenőleg. Az elnökség döntését megadottnak kell tekinteni, amennyiben a belépéstől számított 30 napon belül ellenkező értelmű nyilatkozatot nem tesz.
- 5.2.4. A felvételt megtagadó határozat ellen – a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül – a TFSE Felügyelő Bizottságához lehet fellebbezni, amely a fellebbezést következő ülésén, legkésőbb azonban a fellebbezés beérkezését követő 30 napon belül tárgyalja.
- 5.2.5. A sportoló a szakosztály vezetőjéhez intézett nyilatkozatával kiléphet a TFSE-ből. A TFSE-ből való kilépést a sportoló nyilatkozata alapján a szakosztály vezető bejelenti a TFSE ügyviteli szervezetének. A tagsági jogviszony a nyilatkozat kézhezvétele napján szűnik meg.
- 5.2.6. Törléssel szüntetheti meg a tagságot az elnökség, ha a tag tagsági díjából, a pártoló tag a vállalt anyagi támogatásból legalább 3 hónapnak megfelelő összegű lejárt tartozást halmoz fel a TFSE-vel szemben.
- 5.2.7. Az Elnökség egyszerű többségi döntéssel hozott határozattal a TFSE-ből kizárhatja azt a tagot, aki valamely, az egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszege, így különösen: ha a három hónapnál régebben lejárt esedékességű tagdíjat írásbeli felszólításra sem fizette be, illetőleg ha a TFSE céljával, szellemiségével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.
- 5.2.7.1. Az Elnökség a kizárás iránti eljárás megindításáról írásban értesíti az érintett tagot. Az elnökség a kizárás tárgyában való döntés meghozatala előtt a tagot köteles meghallgatni. A kizárásról szóló határozat csak azt követően hozható meg, hogy a határozattal érintett személyt meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére.
- 5.2.7.2. A kizárás tárgyában meghozott határozatot a kizárt tag részére a határozat meghozatalától számított három napon belül igazolható módon meg kell küldeni azzal a figyelmeztetéssel, hogy az elnökség határozatával kizárt tag az Elnökség kizáró határozatával szemben annak kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül a TFSE küldöttgyűlésétől kérhet jogorvoslatot.
- 5.2.7.3. A tag kizárásáról rendelkező határozatot az érintett megfellebbezheti. A fellebbezést az Elnökséghez kell benyújtani a döntésről rendelkező okirat kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül. A fellebbezésről a soron következő küldöttgyűlés dönt.
- 5.2.8. Pártoló tagság a vállalt vagyoni hozzájárulás megfizetésével keletkezik.
- 5.2.9. A tagság megszűnés napjától megszűnnek a tagi jogviszonyból származó kötelezettségek, illetve jogok.

5.3. A rendes tagok jogai és kötelezettségei

5.3.1. A tagok jogai

- a) szakosztályának küldöttje útján, az alapszabályban írt feltételekkel részt vehet a TFSE küldöttgyűlésén, a tagsága szerinti szakosztály gyűlésén a TFSE szerveinek megválasztásában, a határozatok meghozatalában, nagykorú tag továbbá személyesen tanácskozási joggal is jogosult részt venni a küldöttgyűlésen;
- b) részt vehet a TFSE tevékenységében és sportága rendezvényein;
- c) választható a TFSE szerveibe, a küldöttgyűlés küldöttjeként (képvisellel járó tisztségbe azonban csak nagykorúsága esetén);
- d) észrevételeket, javaslatokat tehet, illetőleg véleményt nyilváníthat a TFSE-t, a szakosztályt érintő bármely kérdésben, valamint szerveinek működésével kapcsolatban;
- e) a TFSE valamely szervének törvénysértő határozatát – a tudomásra jutástól számított 30 napon belül – bíróság előtt megtámadhatja;
- f) a TFSE által megállapított feltételek mellett részesülhet a TFSE által nyújtott kedvezményekben, használhatja a TFSE létesítményeit, sportszereit és felszereléseit, igényelheti a TFSE szakembereinek segítségét;
- g) betekinthez a TFSE irataiba, nyilvántartásaiba, a TFSE vezetőjétől felvilágosítást kérhet bármely – a TFSE-t érintő – kérdésben.

5.3.2. A tagok kötelezettségei

- a) a TFSE alapszabályának és egyéb szabályzatainak betartása;
- b) sporttevékenységet folytató tag esetén az irányításával megbízott edző, sportszakember utasításának betartása;
- c) a TFSE által meghatározott célkitűzések megvalósításának elősegítése;
- d) a TFSE hírnevéhez méltó, sportszerű magatartás mind a sporttevékenység során, mind azon kívül;
- e) sporttevékenységet folytató tag esetében részvétel és fegyelmezett magatartás edzéseken, versenyeken és mérkőzéseken, hazai és nemzetközi versenyekre történő lelkiismeretes felkészülés és azokon a legjobb tudás szerinti szereplés;
- f) tagdíj megfizetése;
- g) a TFSE vagyonának megóvása és létesítményeinek költség-hatékony használata, házirend betartása;
- h) doppingmentes és drogmentes felkészülés és versenyzés.

5.3.3. A pártoló tag jogai és kötelezettségei azonosak a tag jogaival és kötelezettségeivel, azzal az eltéréssel, hogy a küldöttgyűlésen tanácskozási joggal vehet részt, valamint tisztségre nem választhat és nem választható.

5.3.4. A versenyző köteles:

- a) a tisztességes játék (fair play) elvei szerint felkészülni és versenyezni, aminek keretében tartózkodni különösen:
 - aa) a doppingellenes tevékenység szabályairól szóló kormányrendeletben meghatározott tiltott szerek használatától, tiltott módszerek alkalmazásától vagy más, doppingvétséget vagy büntetőjogi felelősségre vonást megalapozó magatartás kifejtésétől,
 - ab) a verseny, mérkőzés eredményének tiltott eszközökkel, módszerekkel történő befolyásolásától, a fogadási csalástól,
 - ac) a verseny, mérkőzés biztonságos megrendezését veszélyeztető, a nézők viselkedését a sportrendezvény rendjének fenntartása szempontjából hátrányosan befolyásoló viselkedéstől tartózkodni,

- b) a sportág jellegének megfelelő - külön jogszabályban meghatározott - sportorvosi alkalmassági, illetve szűrővizsgálatokon részt venni (sportegészségügyi ellenőrzés),
- c) a sportág hazai és nemzetközi versenyszabályzatában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltakat betartani,
- d) a sporttevékenység során annak a sportszervezetnek, sportszövetségnek az érdekeit is figyelembe venni, amellyel tagsági, illetve szerződéses viszonyban áll, valamint amelyik a nemzeti válogatott keretbe meghívta.

6. A TFSE szervezete

6.1. A TFSE szervei

- a) Küldöttgyűlés
- b) Elnökség
- c) Felügyelő Bizottság
- d) Vagyon Tanács
- e) Ügyviteli szervezet
- f) Szakosztályok
- g) Fegyelmi Bizottság
- h) Szakbizottság
- i) Kutatás- fejlesztési, Módszertani Osztály
- j) Jelölő Bizottság
- k) Szponzori Klub

A TFSE szakosztályai:

- a) Aerobic szakosztályt,
- b) Atlétika szakosztályt,
- c) Birkózás szakosztályt,
- d) Búvár szakosztályt,
- e) Crossfit szakosztály,
- f) Futsal szakosztályt,
- g) Jégkorong szakosztályt,
- h) Judo szakosztályt,
- i) Kajak-Kenu szakosztályt,
- j) Kézilabda szakosztályt,
- k) Korfbal szakosztályt,
- l) Kosárlabda szakosztályt,
- m) Labdarúgás szakosztályt,
- n) Röplabda szakosztályt,
- o) Tenisz szakosztályt,
- p) Teqball szakosztályt,
- q) Torna szakosztályt,
- r) Úszás szakosztályt,
- s) Vívás szakosztályt.

6.2. A TFSE tisztségviselői

- a) tiszteletbeli elnök
- b) elnök
- c) alelnök
- d) Felügyelő Bizottság elnöke

- e) szakosztályvezetők
- f) Vagyon Tanács vezetője
- g) ügyvezető

6.3. A TFSE küldöttgyűlése

6.3.1. A TFSE döntéshozó szerve a küldöttgyűlés. A küldöttgyűlésre meghívandó küldöttek létszámát és megválasztásának rendjét a 6.3. pont határozza meg. A szakosztályok, függetlenül attól, hogy hány tagjuk van, 2 fő küldött választására és delegálásra jogosultak.

6.3.2. A TFSE küldöttgyűlésére a küldötteket az egyes szakosztályok szakosztálygyűlésen választják tagjaik sorából évente, legkésőbb minden év április 15-ig. A szakosztályi küldöttek megválasztása a szakosztály gyűlésen, titkos szavazással, egyszerű többséggel történik. A szakosztály tagjai közül mindenki választó, és mindenki választható, aki a jelölést elfogadja. A küldöttek mandátuma megválasztástól számított legfeljebb egy évre, vagy a tagsági jogviszony megszűnéséig tart.

6.3.3. A küldött-közgyűlés az ülést a TFSE székhelyén tartja.

6.3.4. A küldöttgyűlés összehívása

6.3.4.1. A TFSE küldöttgyűlését évente legalább egy alkalommal kell írásban – levélben, vagy elektronikus levélben – összehívni igazolható módon a meghívó megküldésével 15 nappal a küldöttgyűlés időpontja előtt. A meghívónak tartalmaznia kell a TFSE nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, valamint az ülés napirendjét. Az elnök a szakosztályok vezetését a küldöttgyűlés időpontja előtt legalább 10 nappal értesíti a küldöttgyűlés helyéről, idejéről, a küldöttek számáról és arányairól, tervezett napirendjéről.

6.3.4.2. A küldöttgyűlés levezető elnöke a TFSE elnöke, aki erre más személyt is kijelölhet.

6.3.4.3. A küldöttgyűlésen szavazati joggal a küldöttek rendelkeznek.

6.3.4.4. A küldöttgyűlésen minden szavazásra jogosult egy szavazattal rendelkezik.

6.3.4.5. A küldöttgyűlésen a TFSE minden tagja részt vehet, hallgatóságként.

6.3.5. A küldöttgyűlés határozatképessége

6.3.5.1. A küldöttgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak több mint fele részt vesz. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

6.3.5.2. Ha a küldöttgyűlés eredeti időpontjától számított fél órán belül nem válik határozatképessé, a küldöttgyűlést el kell halasztani, és akár aznapi időpontra ismételten összehívni. A megismételt küldöttgyűlés időpontját már az eredeti küldöttgyűlés meghívójának tartalmaznia kell. A megismételt küldöttgyűlés az eredeti napirendbe felvett kérdésekben határozatképes, amennyiben a szavazásra jogosultak közül legalább 1/3-a jelen van. Erre az eredeti küldöttgyűlési meghívóban fel kell hívni a meghívottak figyelmét.

6.3.6. A küldöttgyűlés napirendje

6.3.6.1. A küldöttgyűlés napirendjét az elnökség állapítja meg, az elnök előterjesztése alapján. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

6.3.7. A küldöttgyűlés hatásköre

- a) A TFSE megszűnésének, más egyesülettel való egyesülésének kimondása;
- b) alapszabály és fegyelmi szabályzat megállapítása, módosítása;
- c) a tiszteletbeli elnök, az elnök, az elnökség nyolc tagja, a Felügyelő Bizottság és a Jelölő Bizottság tagjai megválasztása és visszahívása;
- d) nemzetközi szervezetbe való belépés elhatározása;
- e) a TFSE éves költségvetésének elfogadása;
- f) a TFSE éves feladattervének jóváhagyása;
- g) az elnökség és a Felügyelő Bizottság beszámolójának megvitatása;
- h) az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései szerint készített éves beszámoló, továbbá a közhasznúsági melléklet megvitatása, elfogadása;
- i) a tagdíj megállapítása az elnökség javaslata alapján;
- j) mindazon kérdések, amelyeket a jogszabály a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

6.3.8. A küldöttgyűlés határozathozatala

6.3.8.1. A küldöttgyűlés a határozatait nyílt szavazással a jelenlévő, szavazásra jogosult küldöttek egyszerű szótöbbségével hozza.

6.3.8.2. A küldöttgyűlés titkos szavazással határoz a TFSE tisztségviselői és szervei megválasztásakor.

6.3.8.3. A küldöttgyűlés az elnök javaslatára nyílt szavazással három tagú szavazatszámoló bizottságot választ az ülés napirendjének elfogadása előtt. Az elnök állapítja meg a bizottság tagjaira leadott szavazatokat.

6.3.8.4. A küldöttgyűlés az éves beszámolóról és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról szóló határozatát a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező küldöttek egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza meg.

6.3.8.5. A küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a küldöttgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, a hozott határozatokat, és a döntést támogatók és ellenzők arányát. A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvezető írja alá és két, a küldöttgyűlés által megválasztott személy hitelesíti.

6.3.8.6. A küldöttgyűlés határozatait 15 napon belül írásba kell foglalni és közzétenni a TFSE honlapján.

6.3.8.7. A küldöttgyűlés nyilvános. A nyilvánosságot – indokolt esetben – a küldöttgyűlés többségi határozattal jogszabályban meghatározott esetekben korlátozhatja.

6.3.9. A tisztségviselők megválasztása

6.3.9.1. A küldöttgyűlés által megválasztott tisztségviselők

- a) tiszteletbeli elnök
- b) elnök
- c) elnökség szavazati joggal rendelkező 8 (nyolc) tagja
- d) Felügyelő Bizottság tagjai
- e) Jelölő Bizottság tagjai.

6.3.9.2. A tisztségviselőket – a tiszteletbeli elnök kivételével – 4 évre választják.

6.3.9.3. A küldöttgyűlés által megválasztott tisztségviselők választására a TFSE tagjai tehetnek javaslatot, melyet a küldöttgyűlés előtt legkésőbb 10 nappal kell eljuttatni az ügyviteli szervezet útján a Jelölő Bizottsághoz. A beérkezett jelölt listáról a tagokat – a TFSE honlapján, vagy hirdetőtábláján – tájékoztatni kell, illetve a listát a küldöttgyűlés elé kell terjeszteni.

6.3.9.4. A tiszteletbeli elnök, a Felügyelő Bizottság és a Jelölő Bizottság tagjai kivételével a tisztségviselők megbízatása megszűnik az elnök megbízatásának megszűnésével.

6.3.9.5. Megválasztottnak az a jelölt tekinthető, aki az adott szavazáson jelenlévő küldöttek szavazatainak több mint a felét megszerezte. Kettőnél több jelölt esetén, ha az első választási fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a megválasztásához szükséges szavazatokat, újabb választási fordulót kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot kapott jelölt között kell választani.

6.3.9.6. Az elnökség szavazati joggal rendelkező 8, a Felügyelő Bizottság 3 és a Jelölő Bizottság 3 tagjává megválasztottnak azok tekinthetők, akik a kialakult sorrend alapján a legtöbb szavazatot kapták és a jelenlévő küldöttek szavazatainak több mint a felét megszerezték.

6.3.9.7. Amennyiben a 6.3.9.6. bekezdés szerinti szavazás után nem állapítható meg szavazati joggal rendelkező 8 tag, a Felügyelő Bizottság és a Jelölő Bizottság tagjainak személye, akkor a be nem töltött tisztségekre vonatkozóan újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazást követően a legtöbb szavazatot szerző jelöltek válnak az elnökség, a Felügyelő Bizottság és a Jelölő Bizottság tagjává a még be nem töltött tisztségek számával azonos számban.

6.3.9.8. A küldöttgyűlés által választott személy visszahívható. A visszahívást a küldöttek legalább 1/3-a írásban kezdeményezheti az elnökségnél az ok és indok megjelölésével. A visszahívás oka lehet, ha a vezető tisztségviselő a TFSE céljaival ellentétes tevékenységet folytat, ha megszegi a TFSE alapszabályát, a TFSE-n belüli tevékenységre vonatkozó jogszabályt, belső szabályzatot, határozatot, ha jogerősen szabadságvesztés-büntetésre ítélik, vagy a közügyek gyakorlásától jogerősen eltiltják.

6.3.9.9. A visszahívásról a küldöttgyűlés titkos szavazással dönt. Eredményes a visszahívás az érintett személyre vagy személyekre vonatkozóan a jelen lévő szavazásra jogosult küldöttek több mint 2/3-ának igenlő szavazata esetén. Az új tisztségviselő(k) megválasztása tekintetében haladéktalanul új küldöttgyűlést kell összehívni.

6.3.10. Rendkívüli küldöttgyűlés

6.3.10.1. Rendkívüli küldöttgyűlést kell összehívni, ha azt – az ok és a cél megjelölésével – a (i) tiszteletbeli elnök, (ii) az elnökség, (iii) a TFSE küldötteinek 1/3-a, (iv) a Felügyelő Bizottság javasolja.

6.3.10.2. Az elnökség köteles a küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

6.3.10.3. Rendkívüli küldöttgyűlést kell továbbá tartani, ha az ügyészség keresete alapján az illetékes bíróság elrendeli.

6.3.10.4. A rendkívüli küldöttgyűlést az elnök hívja össze a 6.3.10.1. és 6.3.10.2. pontok alapján.

6.3.10.5. A rendkívüli küldöttgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított egy hónapon belüli időpontra kell összehívni.

6.3.10.6. A rendkívüli küldöttgyűlést napirendjét az összehívó határozza meg, az összehívásra javaslatot tevő személy javaslatát kötelező a napirendbe felvenni. A napirend kiegészítése csak a küldöttgyűlésen jelenlévők 2/3-ának egyetértésével lehetséges.

6.3.10.7. A meghívót a rendkívüli küldöttgyűlés időpontja előtt legalább 5 nappal a napirend megjelölésével írásban – levélben, vagy elektronikus levélben – ki kell küldeni.

6.3.10.8. A rendkívüli küldöttgyűlésre egyebekben a rendes küldöttgyűlés vonatkozó szabályok az irányadóak.

6.3.10.9. Ha a rendkívüli küldöttgyűlés összehívását a 6.3.10.2. pontban foglaltak alapján kezdeményezték, a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

6.4. Az elnökség

6.4.1. Az elnökség feladat- és hatásköre:

- a) a küldöttgyűlés határozatai alapján a TFSE tevékenységének irányítása;
- b) a TFSE érdekképviselésének ellátása;
- c) a TFSE által használt létesítmények fenntartásával, üzemeltetésével, fejlesztésével kapcsolatos pénzügyi keretek megállapítása, döntések hozatala a Vagyon Tanács javaslata alapján;
- d) a TFSE működéséhez szükséges ügyviteli szervezet pénzügyi keretének megállapítása;
- e) a TFSE részére ingatlanvagyon megszerzésével, megterhelésével, elidegenítésével, hitel felvétellel kapcsolatos döntések;
- f) vagyonkezelői jog gyakorlásával kapcsolatos döntések;
- g) a TFSE küldöttgyűlésének összehívása, a helyszín, időpont és napirend meghatározásával;
- h) a szakosztályok költségvetésének elfogadása, az elnök, illetve a szakosztályvezető előterjesztése alapján;
- i) az elnök javaslata alapján megválasztja a szakosztályok vezetőit;
- j) a TFSE Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása, módosítása;
- k) az elnök javaslatára szakosztályok létrehozása és megszüntetése;
- l) a fegyelmi szabályzat megállapítása és módosítása, a fegyelmi bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása, és a fellebbviteli fegyelmi jogkör gyakorlása;
- m) megfelelő fedezet birtokában dönt rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról. Előirányzat-felhasználási jogkörében dönt a költségvetési előirányzatok évközi módosításáról, átcsoportosításáról;
- n) javaslatot tesz a tagdíj mértékére, rendszerességére;
- o) javaslatot tesz a tanfolyami díj mértékére, rendszerességére;
- p) a TF-fel kötendő együttműködési szerződés jóváhagyása;
- q) a TFSE eredményes működéséhez, sportoláshoz szükséges feltételek lehetőség szerinti megteremtése;
- r) a sportági szakszövetségbe való belépés, illetőleg az abból való kilépés elhatározása;
- s) a TFSE arculatának meghatározása, ide nem értve a TFSE címerét és a TFSE színeit;
- t) dönt tag kizárásáról
- u) mindazon kérdések, melyeket jogszabály vagy az alapszabály nem utal a küldöttgyűlés hatáskörébe.

6.4.2. Az elnökség 9 tagból áll, melynek tagjai az (i) elnök, (ii) a küldöttgyűlés által megválasztott 8 tag; akik közül 2 tagot TF Hallgatói Önkormányzat Választmánya (továbbiakban: TF HÖK) javasol.

6.4.3. Az elnökség tagjai közül alelnököt választ.

6.4.4. Az elnökség tagjának megbízási ideje az elnök megbízási idejéhez igazodik.

6.4.5. Az elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:

- a) az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel;
- b) észrevételek, javaslatok tétel a TFSE működésével kapcsolatban;

c) felvilágosítás kérése a TFSE-vel, a szakosztályokkal, illetőleg a TFSE egyéb szerveinek működésével összefüggő kérdésekben, a tisztségviselők döntéseivel kapcsolatban.

6.4.6. Az elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

6.4.7. Az elnökségi tagság megszűnik a (i) mandátum lejárával, (ii) visszahívással, (iii) lemondással, vagy (iv) elhalálozással.

6.4.8. Az elnökség ülésein a Felügyelő Bizottság elnöke tanácskozási joggal vesz részt.

6.4.9. Az elnökség működése

6.4.9.1. Az elnökség ügyrendjét saját maga határozza meg.

6.4.9.2. Az elnökség az ügyrendben meghatározott időszakonként, de legalább negyedévente egyszer ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha a Felügyelő Bizottság elnöke, az elnök, vagy az elnökségi tagok 1/3-a az ok és a cél megjelölésével azt kéri.

6.4.9.3. Az elnökségi ülések nyilvánosak, az elnökség a nyilvánosságot jogszabályban meghatározott esetekben korlátozhatja.

6.4.9.4. Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés napirendi pontjait, a határozatokról szóló észrevételeket, határozatokat, a döntést támogatók és ellenzők arányát és az aláírt jelenléti ívet. A határozatokat sorszámmal kell ellátni.

6.4.9.5. Az elnökség ülését az elnök írásban – levélben, vagy elektronikus levélben – hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a napirendi pontokról 7 nappal korábban értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat. A napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos anyagokat az ülés megkezdése előtt legalább 3 nappal meg kell küldeni. Halaszthatatlanul sürgős esetekben az elnök rövidebb időt is megállapíthat.

6.4.9.6. Az elnökség a szavazásra jogosult tagok több mint a felének jelenléte esetén határozatképes. Az elnökség határozatait általában nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza.

6.4.9.7. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

6.5. A Felügyelő Bizottság

6.5.1. A küldöttgyűlés választja meg 4 éves időtartamra a Felügyelő Bizottság tagjait.

6.5.2. A Felügyelő Bizottság tagjai közül egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja elnökét. A Felügyelő Bizottság legalább 3 tagból áll.

6.5.3. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik, melynek összehívására a Felügyelő Bizottság elnöke köteles és jogosult.

6.5.4. A bizottsági ülések nem nyilvánosak, kivéve, ha a Felügyelő Bizottság így határoz. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés napirendi pontjait, a határozatokról szóló észrevételeket, határozatokat, a döntést támogatók és ellenzők számarányát és az aláírt jelenléti íveket. A határozatokat sorszámmal kell ellátni.

6.5.5. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatait egyhangúan hozza meg. Ügyrendjét maga határozza meg.

6.5.6. Tevékenységét a Felügyelő Bizottság elnöke irányítja. Az elnök, és az alelnök tanácskozási és javaslattevési joggal a Felügyelő Bizottság ülésein jelen lehet.

6.5.7. A Felügyelő Bizottság feladatai:

a) a TFSE alapszabályában rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése,

- b) ennek érdekében a tisztségviselőktől jelentést, a TFSE munkavállalótól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a TFSE könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja;
- c) a tagfelvételt megtagadó határozat elleni fellebbezés elbírálása;
- d) összehívja a TFSE küldöttgyűlését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők (vezetés) tevékenysége jogszabályba, az alapszabályba, illetve a legfőbb szervének határozatába ütközik, vagy egyebekbe sérti az egyesület vagy a tagok érdekeit;
- e) írásbeli jelentést készít a számviteli törvény szerint elkészített beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a legfőbb szerv részére.

6.5.8. Működéséért a küldöttgyűlésnek felel, évente írásbeli tájékoztatót készít, és a küldöttgyűlés elé terjeszti.

6.5.9. A küldöttgyűlés ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

6.5.10. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet (küldöttgyűlést, elnökséget) tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a TFSE működése során olyan jogszabálysértés vagy a TFSE érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

Ezekben az esetekben az intézkedésre jogosult vezető szerv a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

6.5.11. A Felügyelő Bizottság tagjainak összeférhetetlenségére a 2011. évi CLXXV. törvény és jelen alapszabály 9. pontjában írt rendelkezések az irányadóak.

6.6. A Vagyon Tanács

6.6.1. A Vagyon Tanács hatásköre, feladatai

A Vagyon Tanács a TFSE tanácsadó, javaslattevési feladatkörben látja el tevékenységét. A Vagyon Tanács, illetve annak egyes tagjai jogosultak javaslatot tenni az elnöknek, az elnökségnek az alábbi körben:

- a) a TFSE által használt létesítmények fenntartása, üzemeltetése és fejlesztése pénzügyi kereteinek, működtetésével kapcsolatos gazdasági elvek megállapítása;
- b) létesítmény-használati szabályzat;
- c) vagyoni értékű jogok hasznosítása;
- d) a TFSE részére ingatlanvagyon megszerzésével, megterhelésével, elidegenítésével, hitel felvétellel kapcsolatos döntések előkészítése az elnökség felé
- e) a TF és a TFSE között kötendő szerződés előkészítése, elnökség elé terjesztése.

6.6.2. A Vagyon Tanács tagjai

6.6.2.1. A Vagyon Tanács 3 tagból áll. Tagjai az (i) elnök által felkért vezető, (ii) az elnökség által delegált tag és (iii) a TF rektora által javasolt tag, az elnökség jóváhagyásával.

6.6.2.2. A Vagyon Tanács tagjainak megbízatása az elnök megbízási idejéhez igazodik.

6.6.2.3. A Vagyon Tanács tagjai jogosultak tanácskozási joggal részt venni az elnökség és a küldöttgyűlés ülésein, észrevételeket, javaslatokat tehetnek a TFSE működésével kapcsolatban.

6.6.2.4. A Vagyon Tanács tagság megszűnik (i) a mandátum lejártával, (ii) visszahívással, (iii) lemondással (iv) elhalálozással.

6.6.2.5. A Vagyon Tanács tagjai tisztségükben újra delegálhatóak.

6.6.3. Vagyon Tanács működése

- 6.6.3.1. A Vagyon Tanács tagjai önállóan is jogosultak eljárni feladatkörükben. A Vagyon Tanács szükség szerint ülést tart, melyet az elnök hív össze.
- 6.6.3.2. A Vagyon Tanács ülésein az elnök, alelnök és a Felügyelő Bizottság elnöke is jelen lehet.
- 6.6.3.3. A Vagyon Tanács ülései nem nyilvánosak, kivéve, ha erről a Vagyon Tanács így határoz.

6.7. Az ügyviteli szervezet

- 6.7.1. A TFSE tevékenységével kapcsolatos operatív – különösen, de nem teljes körűen az adminisztrációs, gazdálkodási, kommunikációs és marketing – feladatok ellátására az elnökség ügyviteli szervezetet hoz létre. Az ügyviteli szervezet létszámát, valamint szervezetét az elnökség oly módon állapítja meg, hogy az biztosítsa a feladatok hatékony és gazdaságos ellátását az ügyviteli szervezetre elfogadott költségvetés keretein belül.
- 6.7.2. Az ügyviteli szervezet részt vesz a küldöttgyűlés előkészítésében, az elnökség hatáskörébe tartozó határozatok és rendelkezések előkészítésében, a különböző elterjesztések kidolgozásában, gondoskodik végrehajtásuk megszervezéséről.
- 6.7.3. Az ügyviteli szervezetet az elnök, az alelnök közreműködésével irányítja. Az ügyviteli szervezet az elnöknek és – helyettesítés vagy feladatmegosztás esetén – az alelnöknek tartozik felelősséggel.

6.8. Szakosztályok

- 6.8.1. A TFSE-ben sportáganként szakosztályok működnek. A szakosztályok az elnöknek és – helyettesítés vagy feladatmegosztás esetén – az alelnöknek tartoznak felelősséggel.
- 6.8.2. A szakosztály feladatai:
- a) a szakosztályba tartozó sportolókkal kapcsolatos oktató-nevelő munka ellátása,
 - b) a sportághoz tartozó tagok foglalkoztatásának megszervezése, illetőleg a versenyeken, mérkőzéseken való részvétel szervezése, tevékenységük fejlesztése, versenyek és bajnokságok lebonyolítása,
 - c) az elnök megbízása alapján a TFSE képvisellete az országos, illetőleg területi és helyi sportági szakszövetségekben, kapcsolattartás ezekkel,
 - d) a sportág utánpótlás-nevelésének megszervezése,
 - e) a TFSE céljai megvalósításának elősegítése,
 - f) a szakosztály tagjainak nyilvántartása, a tagdíjak, tanfolyamdíjak beszedése és elszámolása az Ügyviteli szervezet felé, és a tagdíj számlák kézbesítése,
 - g) a szakosztály költségvetésével kapcsolatos pénzügyi, számviteli feladatok előkészítése, javaslattevés a szakosztály éves költségvetésére,
 - h) a szakosztályok eredményes működéséhez, a sportoláshoz, testedzéshez, természetjáráshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek – ide nem értve a létesítményeket – megteremtése,
 - i) a szakosztály, működéséhez és az ügyviteli szervezet működéséhez (adminisztrációs hozzájárulás) szükséges források előteremtése, ide nem értve a létesítmények fenntartásának és üzemeltetésének kiadásait,
 - j) a szakosztály hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása, kapcsolattartás a szülőkkel és szülői értekezlet tartása,
 - k) közreműködés a TFSE ifjúsági és a lakosság szabadidősportjával összefüggő feladatainak meghatározásában és ellátásában,

- l) felelős gazdálkodás a gazdálkodási szabályok és az elnökség által meghatározott költségvetés kereteinek betartásával,
- m) a TFSE elnökség által jóváhagyott házirendjének betartása, betartatása,
- n) a TFSE arculati kézikönyvének betartása,
- o) a mindenkor TFSE által előírt adatlap tagokkal és tanfolyamon résztvevőkkel történő kitöltése és meghatározott időn belüli leadása.

6.8.3 A szakosztályok a Vagyon Tanács által kidolgozott és a küldöttgyűlés által elfogadott szabályok szerint gazdálkodnak. A szakosztályok költségvetését az elnökség hagyja jóvá.

6.8.4 A szakosztályok elnevezését (listáját), továbbá elektronikus elérhetőségeit a TFSE nyilvántartja.

6.8.5. A szakosztálygyűlést évente legalább két alkalommal kell összehívni. A szakosztálygyűlést a szakosztályvezető írásban -levélben vagy elektronikus levélben- hívja össze. A gyűlés helyéről, időpontjáról és a napirendi pontokról 7 nappal korábban kell értesíteni a szakosztály tagjait. A napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos anyagokat az ülés megkezdése előtt legalább 3 nappal meg kell küldeni. A szakosztálygyűlés a szakosztályi tagok több mint a felének jelenléte esetén határozatképes. A szakosztálygyűlés határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni.

6.9. Fegyelmi Bizottság

6.9.1. A TFSE tagjaival szembeni fegyelmi eljárások lefolytatására az elnökség Fegyelmi Bizottságot köteles létrehozni.

6.9.2. A bizottság létszámát az elnökség – annak megválasztásakor – oly módon állapítja meg, hogy az a zavartalan működését biztosítsa.

6.9.3. A fegyelmi eljárásban fellebbviteli szervként az elnökség jár el működésének szabályai, és a Fegyelmi Szabályzat rendelkezései szerint.

6.9.4. A Fegyelmi Szabályzat határozza meg:

- a) a Fegyelmi Bizottság feladatait, hatáskörét, működését
- b) a Fegyelmi Bizottság tagjainak összeférhetetlenségét,
- c) a fegyelmi büntetések rendszerét (a büntetés foganatosítása, eljárás lefolytatás nélkül kiszabható intézkedések alkalmazásának feltételei),
- d) az eljárási szabályokat (eljárás megindítása, az erről szóló értesítés, a tárgyalás kitűzése, a tárgyalás lefolytatása, a bizonyítás, a jegyzőkönyvvezetés, a képviselő, a határozathozatal, az eljárás felfüggesztése, megszüntetése, a határozat közzéte, a határidők számítása, az eljárás költségeinek viselése, határozatok végrehajtása),
- e) a jogorvoslati lehetőségeket (fellebbezés előterjesztése, elbírálás, stb.).

6.10. Szakbizottság

6.10.1. A TFSE sportszakmai feladatainak eredményesebb megvalósítása érdekében az elnökség szakbizottságot hoz létre és működtet, meghatározott feladatra.

6.10.2. A szakbizottság tagjai a TF sportági tanszék vezetői, és a TF HÖK egy tagja, a szakbizottság elnökét a tagjai javaslatára az elnökség nevezi ki 4 éves időtartamra.

6.10.3. A szakbizottság az elnökség irányítása és felügyelete mellett a meghatározott feladat elvégzése érdekében működik.

6.10.4. A szakbizottság működését az szakbizottság elnöke irányítja.

6.10.5. A szakbizottságok tevékenységükről az elnöknek számolnak be.

6.11. Kutatás-fejlesztési, módszertani osztály

6.11.1. A kutatás-fejlesztési és módszertani osztály (továbbiakban: KFM) a magas színvonalú sporttevékenység végzéséhez szükséges kutatások-fejlesztések végzésére, innovatív módszerek kidolgozására, azok gyakorlati tesztelésére és megismertetésére létrehozott szervezeti egység. A KFM célja a TFSE-ben zajló sporttevékenység mellett a magyar sport szervezetei számára hasznosítható ismeretek, eljárások fejlesztése, megismertetése.

6.11.2. A KFM 5 tagból áll, tagjai az (i) elnök, (ii) az alelnök, (iii) az elnökség által delegált 1 személy és (iv) a TF rektora által delegált 2 személy.

6.11.3. A KFM tevékenységéről az elnök évente a küldöttgyűlésnek számol be.

6.12. Jelölő Bizottság

6.12.1. A küldöttgyűlés a küldöttgyűlések tisztújítással (választással) kapcsolatos feladatainak előkészítése, a jelölési folyamatok lebonyolítása és a személyekre történő javaslatok megtétele céljából Jelölő Bizottságot választ.

6.12.2. A Jelölő Bizottság 3 főből áll. Tagjai: elnök, két fő tag.

6.12.3. A Jelölő Bizottság mandátuma a testület megválasztásától számított 4 évre szól, és az új Jelölő Bizottság megválasztásával szűnik meg. Abban az esetben, ha időközben bármely tag mandátuma megszűnik, úgy a helyére választott új tag mandátuma a Jelölő Bizottság mandátumának lejártáig tart.

6.12.4. A Bizottságnak nem lehet tagja az elnökség, illetve valamely bizottság tagja, valamint a TFSE-vel munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy.

6.12.5. A Jelölő Bizottság azon küldöttgyűlésre, amelyek napirendjén személyek tisztségre történő megválasztása szerepel, az Alapszabályban meghatározottak szerint jelölési tevékenységet végez, melynek során jelölt listát készít, amit a TFSE elnökségéhez terjeszt be.

6.12.6. A Jelölő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

6.13. Szponzori Klub

6.13.1. A Szponzori Klub célja a TFSE, és a TFSE keretei között üzött versenysport támogatása.

6.13.2. A Szponzori Klub tagja lehet minden személy, aki éves szinten legalább 1 millió Ft összeggel járul hozzá a TFSE, és a TFSE versenysportjának működéséhez.

6.13.3. A Szponzori Klub tevékenységét maga szervezi. Céljai elérésében együttműködik az elnökkel, ügyviteli szervezettel.

6.13.4. A Szponzori Klubot az elnök vezeti, az általa kinevezett igazgató segítségével. Az igazgató jogosult az elnökség ülésein tanácskozási joggal részt venni.

6.13.5. A Szponzori Klub nem jogi személy, önállóan nem gazdálkodik.

7. A TFSE tisztségviselői

7.1. Tiszteletbeli elnök

Az elnökség az elnök javaslatára felkérheti azt a személyt, aki jogosult viselni a tiszteletbeli elnöki címet, az elnök megbízásának lejártáig.

A tiszteletbeli elnök elláthatja mindazokat a feladatokat, amelyekkel az elnökség vagy az elnök megbízza, és amelyet elfogad.

7.2. Az elnök

7.2.1. Az elnök a TFSE működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az alapszabály szerint a küldöttgyűlés, vagy az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartoznak, vagy amelyeket a küldöttgyűlés saját hatáskörébe vont, illetőleg a TFSE más szervének hatáskörébe utalt.

7.2.2. A TFSE operatív tevékenységének irányítását és ellenőrzését, az elnökség közreműködésével, az elnök látja el. Az elnököt a küldöttgyűlés 4 éves időtartamra választja. Az elnök ismételten megválasztható.

7.2.3. Az elnök feladata és hatásköre:

- a) a TFSE törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása és felügyelete,
- b) a küldöttgyűlési, és elnökségi határozatok végrehajtása,
- c) vezeti és összehangolja a TFSE szakmai tevékenységét,
- d) összehangolja az elnökség, a szakbizottság, szakosztályok munkáját,
- e) előkészíti és levezeti az elnökség üléseit és összeállítja a napirendi pontokat,
- f) a munkaviszonyban álló dolgozók felett gyakorolja a munkáltatói jogkört,
- g) irányítja a TFSE személyzeti munkáját, és kialakítja annak ügyviteli szervezetét,
- h) irányítja és ellenőrzi a sportegyesült gazdálkodási tevékenységét,
- i) kapcsolattartás az országos, illetőleg a területi és helyi szövetségekkel,
- j) a TFSE-t önállóan képviseli,
- k) tájékoztatja a hírközlő szerveket a TFSE tevékenységéről,
- l) vezeti a küldött-közgyűlést,
- m) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket szabályzat, illetve a küldöttgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.

7.2.4. Az elnök a tevékenységéről a küldöttgyűlésnek és az elnökségnek számol be.

7.2.5. Az elnök a TFSE bankszámlái feletti rendelkezési jogot az egyik elnökségi taggal együttesen gyakorolja.

7.3. Az alelnök

7.3.1. Az elnököt távolléte, vagy akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. Az alelnököt az elnökség választja tagjai közül, legfeljebb az elnök megbízatásának időtartamára.

7.3.2. Az alelnök az elnök felhatalmazása alapján látja el feladatát, annak elfogadása esetén.

7.3.3. Az alelnök ellátja továbbá a szervezeti és működési szabályzatban hatáskörébe utalt egyéb feladatokat.

7.3.4. Az alelnök a 7.3.1. pontban biztosított jogkörében:

- a) ellátja az elnök hatáskörébe tartozó feladatokat, amit rábízna és elfogad;
- b) az elnök akadályoztatása esetén képviseli a TFSE-t;
- c) szakfeladata ellátása során irányítja és felügyeli a rá bízott szakosztály működését;
- d) irányítja az edzői, sportszakemberi szerződések előkészítését, megkötését és nyilvántartását;
- e) az ügyviteli szervezet vezetőjével (ügyvezető) irányítja a küldöttgyűlésnek és az elnökség üléseit, gondoskodik a jegyzőkönyv vezetéséről és a határozatok nyilvántartásáról.

7.4. A Felügyelő Bizottság elnöke

7.4.1. a Felügyelő Bizottság elnöke a bizottság útján segíti, felügyeli a TFSE tevékenységét. A Felügyelő Bizottság elnöke a feladatait társadalmi megbízatásként látja el.

7.4.2. A Felügyelő Bizottság elnökének feladatai és hatásköre:

- a) a küldöttgyűlés és az elnökség rendkívüli összehívása;

- b) az alapszabály és az egyéb szabályzatok, valamint a küldöttgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának felügyelete;
- c) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket az alapszabály illetőleg a küldöttgyűlés, vagy az elnökség hatáskörébe utal.

7.5. A szakosztályvezetők

7.5.1. A szakosztályok munkáját az elnök javaslatára az elnökség által megválasztott szakosztályvezetők irányítják. A szakosztályvezetők az elnökségnek tartoznak felelősséggel.

7.5.2. A szakosztályok az elnökség döntései alapján végzik tevékenységüket a szakosztályvezető irányításával. Az elnökség a szakosztályvezető véleményét kikéri a szakosztályt érintő fontos döntések előtt.

7.5.3. A szakosztályvezető feladatai és hatásköre:

- a) a szakosztály-gyűlés összehívása;
- b) javaslatot tesz az elnöknek a szakosztályban tevékenykedő sportszakemberek szerződtetésére, felmentésére;
- c) a szakosztály szakmai és gazdálkodási tevékenységének irányítása, a rendelkezésére álló keretekkel;
- d) a szakosztály költségvetésének kidolgozása és az elnökség elé terjesztése;
- e) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket az alapszabály illetőleg a küldöttgyűlés vagy az elnökség hatáskörébe utal.

7.6. A Vagyon Tanács vezetője

7.6.1. Ellenőrzi a TFSE vagyoni értékű jogokkal kapcsolatos tevékenységét.

7.6.2. Javaslatot tesz az elnökség felé a vagyoni értékű jogokkal kapcsolatos intézkedésre.

7.6.3. Koordinálja az elnökség vagy a küldöttgyűlés határozatainak gyakorlatba való átültetését;

7.7. Az ügyvezető

7.7.1. A TFSE igazgatási, adminisztrációs és koordinációs feladatait az elnök az alelnök közreműködésével és irányításával a TFSE ügyvezetője látja el.

7.7.2. Az ügyvezető feladatai:

- a) előkészíti a küldöttgyűlést, az elnökség üléseit, részt vesz azokon, gondoskodik az ülések jegyzőkönyveinek elkészítéséről, és az érdekelteknek történő eljuttatásáról.
- b) gondoskodik a küldöttgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának megszervezéséről;
- c) rendszeresen beszámol a tevékenységéről és a határozatok végrehajtásáról az elnökségnek;
- d) ellátja a hatáskörébe utalt egyéb feladatokat;
- e) a TFSE marketing tevékenységének koordinálása, az Arculati Kézikönyv betartásnak ellenőrzése.

8. A TFSE kitüntetéseinek alapítása

A TFSE, az elnök és a szakosztályok javaslatai alapján, a tiszteletbeli elnök jelölésével, és az elnökség jóváhagyásával, minden évben díjazni kívánja az előző naptári évben, illetve csapatsportágnál szezonban a TFSE-hez kapcsolódóan kiemelkedő munkát végzett, illetve kiváló eredményt elért személyeket.

9. Összeférhetlenségi szabályok

- 9.1. A küldöttgyűlés és az elnökség határozatainak meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- 9.2. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 9.3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja, vagy a TFSE könyvvizsgálója (i) az elnök, (ii) az elnökség tagja, (iii) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, (iv) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásból részesülő személy, - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve (v) jelen pontban meghatározott (kizárt) személyek hozzátartozója.
- 9.4. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- 9.5. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- 9.6. Nem lehet vezető tisztségviselő az sem, aki a közügyek gyakorlásától eltiltó jogerős bírói ítélet hatálya alatt áll.
- 9.7. Nem lehet vezető tisztségviselő (különösen elnök, elnökségi tag) aki más egyesületnél, illetve sportvállalkozásnál vezető tisztségviselő volt az annak megszűnését megelőző három évben, feltéve, hogy a sportszervezetet felszámolták.
- 9.8. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 9.9. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- 9.10. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- 9.11. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- 9.12. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője.

10. A TFSE gazdálkodása és vagyona

10.2. A TFSE éves költségvetés alapján az alapszabályban meghatározott célok megvalósítása érdekében gazdálkodik. A költségvetést, amely tartalmazza a létesítmények fenntartását, üzemeltetését és fejlesztését, az ügyviteli szervezet működését és a szakosztályok költségvetését, a küldöttgyűlés hagyja jóvá.

10.3. A TFSE az alapszabályban meghatározott célok szerinti tevékenységet (célja szerinti tevékenység) folytat és kiegészítő tevékenységként vállalkozási tevékenységet is végezhet.

10.4. A TFSE bevételei:

- a) A célja szerinti tevékenység bevétele (tagdíjak, céltámogatások stb.);
- b) A vállalkozási tevékenység bevétele

10.5. A TFSE költségei (kiadásai):

- a) célja szerinti tevékenység közvetlen költségei;
- b) vállalkozási tevékenység közvetlen költségei;
- c) egyéb közvetett költségek (kiadások).

10.6. Az elnök a TFSE bankszámlái feletti rendelkezési jogot önállóan gyakorolja. A TFSE bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. A TFSE tagjai a tartozásaiért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.

10.7. A TFSE a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint a gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011 (XII.30.) Korm. rendelet alapján végzi.

10.8. Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az alapszabályban meghatározott egyéb céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

11. Közhasznúsági melléklet

11.1. A TFSE –közhasznú szervezet – köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg – minden év május 31. napjáig – közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet elfogadása a küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik.

11.2. A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a célok szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

11.3. A közhasznú szervezet éves közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthat, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

12. Záró rendelkezések

12.1. A TFSE köteles nyilvántartásba vételét kérni az illetékes Törvényszéknél és a reá vonatkozó jogszabályok szerint adatot szolgáltatni.

12.2. A TFSE folyamatos nyilvántartást vezet a küldöttgyűlés és az elnökség döntéseiről, amelyből azok tartalma, időpontja, hatálya és a döntést támogatók illetve ellenzők számaránya megállapítható. A szervezetek döntéseinek az érintettekkel történő – a TF és a TFSE honlapján történő – közléséről, közzétételéről az elnök gondoskodik.

12.3. A TFSE működésével kapcsolatos iratokba bárki betekinthez a TFSE székhelyén, előre egyeztetett időpontban.

12.4. A TFSE működésével – beszámoló, közhasznúsági melléklet – és szolgáltatásaival kapcsolatos közléseket a TF és a TFSE www.tfse.sport.hu címen található honlapján is közzé teszi.

12.5. Az alapszabályban nem érintett kérdésekben a Ptk., az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a sportról szóló 2004. évi I. törvény, továbbá a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

13. Záradék

Jelen alapszabályt a Magyar Testnevelési Egyetem Sportegyesülete küldöttgyűlése 2015. november 30. napján fogadta el az alapszabály módosításaként, és az alapszabály jelen módosítása ezen a napon lépett hatályba.

elnök

Budapest, 2015. február 20.

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: _____

Név: _____

lakcím: _____

lakcím: _____

szig.sz.: _____

szig.sz.: _____

Aláírás:

Aláírás: